

**Modulo per l'esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi presso il Centro Professionale Europeo "Leonardo" - Viale Poetto, 312 – 09126 CAGLIARI**

\_\_ I \_\_ sottoscritt \_\_ \_\_\_\_\_ , nat \_\_ a \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_ , residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) in  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_ ), recapito telefonico:  
\_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_ , documento di identità:  
\_\_\_\_\_

in qualità di diretto interessato

**C H I E D E**

di accedere ai sottoelencati documenti dei quali indica gli elementi necessari per l'individuazione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**mediante**  visione del documento per esame  rilascio di copia semplice

La richiesta è motivata da:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**D E L E G A**

al ritiro e/o alla visura dei documenti richiesti \_\_ I \_\_ Sig. \_\_\_\_\_ , nat \_\_ a \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_ , documento di identità:  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole del fatto che il Centro Professionale Europeo "Leonardo", ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006, è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli eventuali cointeressati, i quali possono proporre motivata opposizione entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di istanza di accesso.

**A L L E G A**

**In caso di richiesta diretta, inoltrata di persona o per fax/email:** copia del documento di identità

**In caso di delega:** copia del documento di identità dell'interessato e della persona da lui delegata

Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma leggibile

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Oneri previsti per l'accesso**

Per la visione dei documenti richiesti, sono previsti i seguenti costi:

- diritti di segreteria per ogni fascicolo relativo a una singola candidatura oggetto della richiesta: € 2,50.

Per il rilascio delle copie richieste, sono previsti i seguenti costi:

- diritti di segreteria per ogni fascicolo relativo a una singola candidatura oggetto della richiesta: € 4,50
- riproduzione fotostatica di documenti (formato A4): € 0,50 a facciata
- costi di spedizione, qualora l'interessato richiedesse la trasmissione a mezzo posta dei documenti riprodotti

Il richiedente dovrà versare l'importo dovuto con le modalità indicate dal Centro Professionale Europeo "Leonardo" nella comunicazione di accoglimento della richiesta.