

TECNICO CONTABILE
CORSO GRATUITO

Profilo di qualificazione **RRPQ n. 56167**
Settore Trasversale | **EQF 4**

DURATA DEL PERCORSO FORMATIVO
270 ORE TOTALI
di cui **189 ore teorico/pratiche**
e **81 ore di WBL** (work based learning)
che si svolgeranno in aziende del settore.

INDENNITÀ E RIMBORSI
E' prevista un'indennità di frequenza pari a € 3,50, per ogni ora effettivamente frequentata.
Farà fede il registro didattico.

DESCRIZIONE DEL PERCORSO
Il corso forma figure qualificate nella gestione amministrativa e contabile dell'impresa, fornendo competenze operative nella registrazione delle operazioni, nella gestione dei documenti e negli adempimenti fiscali. Attraverso esercitazioni pratiche, l'utilizzo di software gestionali e un'esperienza diretta in azienda, i partecipanti acquisiscono una preparazione concreta e immediatamente spendibile in ambito aziendale.

CONTESTO DI ESERCIZIO
Generalmente è un lavoratore con rapporto di lavoro dipendente. E' una professionalità inserita nel reparto amministrazione e contabilità delle imprese di ogni dimensione e settore produttivo, che si occupa prevalentemente di seguire dal punto di vista documentale la registrazione di ogni movimento contabile.

REQUISITI DI ACCESSO
- Essere residenti o domiciliati nella Regione Sardegna o emigrati di cui all'art. 2 della L.R. n. 7/1991;
- Se cittadini non comunitari, essere residenti o domiciliati in Sardegna in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Aver compiuto il diciottesimo anno di età
- Disoccupati
- Titolo di studio minimo per l'accesso: Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado, indirizzo tecnico commerciale.

SEDI CORSUALI E DCT PER ISCRIZIONI ON LINE
ISFORCOOP Selargius
SOSOR Oristano
LEONARDO Sassari

PERCORSO RIVOLTO AD UN MAX DI 15 UTENTI

vibe
VINO&BEVERAGE
UNA FILIERA CHE IMPARA IL FUTURO

F.I.L.O. SARDEGNA - FILIERE INNOVAZIONE LAVORO OCCUPAZIONE Deliberazioni di Giunta Regionale n. 23/27 del 03.07.2024 e n. 15/23 del 19.03.2025. "PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT05SFPR013



TECNICO CONTABILE
CORSO GRATUITO

COMPETENZE CERTIFICATE

ADA/UC 9999766/1381 Predisposizione e gestione degli adempimenti contabili e di bilancio: Organizzare e gestire il sistema amministrativo contabile elaborando procedure per l'acquisizione, l'archiviazione e la registrazione della documentazione amministrativo-contabile.

ADA/UC 1338/678 Redazione ed emissione dei documenti di vendita ed acquisto: Adottare le procedure per la redazione ed emissione dei documenti di vendita ed acquisto (ordini, bolle, ricevute, fatture) compilando la documentazione cartacea ed informatica prevista.

ADA/UC 1340/680 Predisposizione del sistema di contabilità aziendale: Supportare la formulazione del piano dei conti elaborando procedure per il trattamento dei dati amministrativi e contabili.

Le certificazioni delle Competenze rilasciate a seguito della conclusione dei corsi e del superamento della valutazione finale degli apprendimenti sono valide su tutto il territorio comunitario ai sensi del DLgs 13/2013

ATTESTAZIONI RILASCIATE DALL'AGENZIA FORMATIVA

Attestazione di parte prima: Attestato di partecipazione/frequenza/trasparenza contenente l'indicazione delle ore effettivamente frequentate e delle attività svolte che verrà rilasciato in caso di interruzione anticipata del corso

Oppure

Attestazione di parte seconda: Attestato di partecipazione contenente i risultati di apprendimento conseguiti dal destinatario a seguito della frequenza di almeno l'80% delle ore del corso, contenente l'indicazione delle ore effettivamente frequentate e dell'ammissione all'esame finale. La stessa attestazione viene rilasciata anche in caso di mancato superamento/svolgimento delle prove finali, al fine del suo utilizzo per il riconoscimento di eventuali crediti formativi in ingresso ad un altro percorso

ATTESTAZIONI RILASCIATE DALLA RAS

Attestazione di parte terza: Certificato delle competenze per l'intero profilo di qualificazione, contenente l'indicazione del profilo e di tutte le ADA/UC in esso ricomprese.

Il rilascio della Certificazione delle competenze acquisite sarà subordinato al superamento dell'esame finale al quale si accederà con la frequenza di almeno l'80% del totale delle ore del corso. L'esame si svolgerà, secondo quanto previsto dalla normativa regionale, attraverso le modalità previste dalla Determina Dirigenziale n. 6545 del 16/12/2015 e dal Decreto Lgl. 13/2013.

vibe
VINO&BEVERAGE
UNA FILIERA CHE IMPARA IL FUTURO

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

N	UNITA' FORMATIVE	N. ORE TEORIA/ PRATICA	N. ORE WBL
1	Normativa contabile e sistema aziendale	25	
2	Contabilità generale e partita doppia	60	
3	Documenti contabili e ciclo attivo/ passivo	30	
4	Sistema contabile e software gestionali	34	
5	Bilancio e adempimenti fiscali	32	
6	Sicurezza sul lavoro (rischio basso)	8	
7	Pratica in azienda (WBL)		81
	TOTALE	**189**	**81**
	TOTALE ORE CORSO	**270**	

F.I.L.O. SARDEGNA - FILIERE INNOVAZIONE LAVORO OCCUPAZIONE Deliberazioni di Giunta Regionale n. 23/27 del 03.07.2024 e n. 15/23 del 19.03.2025. "PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT05SFPR013